

BILANCIO PREVENTIVO DEL PROGETTO 2005

USCITE

			IMPORTI TOTALI	
1	Spese per attività promozionali indispensabili per la realizzazione del progetto			
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____	€	-
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
2	Spese di funzionamento e gestione (attrezzature, materiale di consumo e didattico, ecc.) - max 20%			
	- Cancelleria	€ _____		
	- Mezzi elettronici e informatici	€ _____		
	- Postali e telefoniche	€ _____	€	-
	- Affitto locali	€ _____		
	- _____	€ _____		
3	Rimborso spese ai VOLONTARI			
	- Mezzi di trasporto	€ _____		
	- Autostradali e di parcheggio	€ _____		
	- _____	€ _____	€	-
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
4	Spese per personale NON Volontario - max 30%			
	- Relatori	€ _____		
	- Docenti	€ _____		
	- Consulenti	€ _____	€	-
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
5	Pubblicazioni strettamente connesse al progetto			
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____	€	-
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
6	Altre voci di spesa			
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____	€	-
	- _____	€ _____		
	- _____	€ _____		
	COSTO TOTALE DEL PROGETTO		€	-

ENTRATE

N.	DESCRIZIONE	IMPORTI TOTALI	
	<p>Co-finanziamento (min 20%) Indicare chiaramente le fonti di origine del cofinanziamento: quote e proventi dell'Associazione, apporto dei soci, donazioni, contributi da partner, Enti pubblici, da altre organizzazioni e soggetti privati, sponsorizzazioni, ecc.</p> <p>Specificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quote e proventi dell'Associazione € _____ - Apporto da soci € _____ - Donazioni € _____ - Contributi da partner € _____ - Enti Pubblici € _____ - Altre organizzazioni € _____ - Soggetti privati € _____ - Sponsorizzazioni € _____ - _____ € _____ 	€	-
	Finanziamento richiesto al CSV Venezia (max 80%)	€	-
	TOTALE ENTRATE A PAREGGIO	€	-

Il Responsabile di progetto

Il Presidente
