

# **ATTIVITA' FORMATIVA 2006**

## **CORSI DI FORMAZIONE PER I VOLONTARI**

---

Presentazione	pag. 2
<b>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO</b>	
1. Contabilità, rendicontazione e aspetti fiscali	pag. 4
2. Elaborare un Progetto	pag. 5
3. Gestire un'Organizzazione di Volontariato	pag. 6
4. Relazione e comunicazione nell'attività di Volontariato	pag. 7
<b>FORMAZIONE PERSONALE DEL VOLONTARIO</b>	
5. Il Volontariato oggi: cambiamenti sociali e prospettive di crescita	pag. 9
<b>FORMAZIONE IN AMBITO SOCIO-SANITARIO</b>	
6. Il Volontariato in ambito Socio-Sanitario	pag. 11
<b>SCHEDA DI ISCRIZIONE AI CORSI</b>	pag. 12
<b>SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEI CORSI AUTOGESTITI 2006</b>	pag. 14

## PRESENTAZIONE

---

Con questa iniziativa il Centro Servizi del Volontariato prosegue nell'impegno di promuovere l'offerta formativa per le Associazioni della Provincia di Venezia.

La formazione dei volontari è un elemento essenziale nella vita associativa. Essa infatti costituisce fonte di confronto, di maggiore professionalità e di nuova energia in una prospettiva di una più ampia consapevolezza della propria scelta di impegno sociale.

Dal significativo numero di progetti presentati in occasione dei bandi promossi dal Centro Servizi di Volontariato e dagli incontri effettuati nelle varie zone, è emersa la necessità di offrire occasioni di incontro tra le associazioni per potersi conoscere, confrontare, e incrementare il livello formativo dei volontari.

Si possono in tal modo ottimizzare le risorse disponibili offrendo un lavoro maggiormente efficace per l'utenza e più gratificante per i volontari stessi.

Partendo quindi dall'esperienza già consolidata e dalle richieste emerse dagli incontri di zona, il CSV ha formulato varie proposte formative (suddivise per aree tematiche) alle quali ciascuna associazione e i singoli volontari sono invitati ad aderire secondo i propri bisogni e interessi.

Il CSV ha inoltre dato spazio anche alla necessità di mettere in evidenza i percorsi formativi promossi da ciascuna associazione. È possibile infatti segnalare e far conoscere i corsi autogestiti, siano essi aperti o meno alla partecipazione di volontari di altre associazioni, o richiedere l'attivazione di altri corsi in relazione a specifici bisogni formativi, completando e inviando gli appositi moduli.

I Responsabili delle Associazioni sono invitati a far conoscere a tutti i volontari le proposte di seguito illustrate ed a sollecitare l'adesione e la partecipazione ai Corsi.

Le schede di adesione raccolte dovranno essere trasmesse entro il termine indicato al Centro di Servizio.

Confidando nella vostra adesione e nella eventuale formulazione di ulteriori proposte formative, desideriamo contribuire alla promozione ed alla valorizzazione del volontariato nella nostra società.

Il Presidente  
Dott. Giuseppe Greppi

# **ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO**

---

# CONTABILITA', RENDICONTAZIONE E ASPETTI FISCALI

---

**CODICE: 01**

## **DESCRIZIONE DEL CORSO**

Il corso intende affrontare i seguenti argomenti:

- 1) la legislazione vigente inerente il volontariato;
- 2) la gestione ordinaria amministrativa contabile, la gestione del bilancio, la contabilizzazione della gestione e i riflessi fiscali nella organizzazione di volontariato;
- 3) il finanziamento delle Organizzazioni di Volontariato e i benefici fiscali;
- 4) l'adeguamento al Decreto Legislativo n. 196/03 sulla privacy.

## **OBIETTIVI**

- 1) Mettere in luce e analizzare attraverso una comune riflessione guidata e sistematica i temi e i problemi relativi alla gestione amministrativa e fiscale di una Associazione;
- 2) Sviluppare competenze adeguate ad affrontare le sfide dell'ambiente in cui agisce l'organizzazione;
- 3) Sviluppare le capacità gestionali ed organizzative e le conoscenze necessarie nel vasto mondo del settore non profit.

## **DESTINATARI**

Il percorso formativo è rivolto a tutte le persone che prestano servizio all'interno di associazioni di volontariato.

## **DURATA DEL CORSO**

Il corso si articolerà in 2 incontri di 4 ore per la durata complessiva di 8 ore.

Sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 8 iscritti.

## **METODOLOGIA DIDATTICA**

Lezioni in aula, studio di materiali, esercitazioni guidate.

# LABORATORIO DI PROGETTAZIONE: COME ELABORARE UN PROGETTO

---

**CODICE: 02**

## **DESCRIZIONE DEL CORSO**

Le Associazioni di Volontariato sono sempre più spesso chiamate a lavorare per o su progetti. La costruzione, la stesura, il coordinamento, il monitoraggio di un progetto e la valutazione dei risultati sono competenze indispensabili per la qualità dei lavori e per accedere alle varie fonti di finanziamento pubblico.

Il laboratorio di progettazione intende offrire alcuni strumenti utili al volontario per poter affrontare con maggior competenza le diverse fasi di costruzione di un progetto nel settore sociale e culturale, ovvero:

- Ideazione e attivazione di un progetto: analisi dei bisogni, raccolta dati e idee, individuazione delle priorità, dei target e delle finalità generali;
- Stesura e realizzazione del progetto;
- Monitoraggio e valutazione degli interventi.

## **OBIETTIVI**

- 1) Promuovere un approccio alla progettazione rispettosa della complessità del sociale, disponibile al confronto e alla co-progettazione e attenta alla costruzione di significati e ipotesi di cambiamento, frutto di confronti con altri attori (soggetti istituzionali, organizzazioni e cittadini).
- 2) Favorire lo sviluppo di una maggiore attenzione, durante l'elaborazione e la gestione dei progetti, ai molteplici aspetti (metodologici, finanziari, organizzativi, decisionali ecc.) e ai diversi attori coinvolti in un progetto.
- 3) Aumentare la capacità di elaborare percorsi di monitoraggio e di valutazione dei progetti: stimolare la condivisione di metodi di analisi e di confronto con alcune esperienze; indicazioni operative per la realizzazione di impianti di valutazione in progetti pilota o innovativi.

## **DESTINATARI**

Il percorso formativo è rivolto a tutti i volontari che all'interno dell'Associazione già lavorano su progetti o che intendono approcciarsi ad essi. E' suggerito inoltre alle Associazioni che intendono presentare richieste di finanziamento pubblico.

## **DURATA DEL CORSO**

Il corso si articolerà in 4 incontri di 2 ore per la durata complessiva di 8 ore.

Sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 8 iscritti.

## **METODOLOGIA DIDATTICA**

Lezioni in aula, lavori di gruppo, studio di materiali, esercitazioni guidate.

# **GESTIRE UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**

---

**CODICE: 03**

## **DESCRIZIONE DEL CORSO**

Con questo percorso formativo si intende sostenere i responsabili delle Associazioni di volontariato nell'approfondire le proprie conoscenze in materia gestionale e nell'ottimizzare le risorse a disposizione.

In modo particolare verranno affrontate le seguenti tematiche:

- Gestione delle riunioni e delle attività associative.
- Solidarietà in rete: il lavoro sociale con altri Soggetti.
- Volontariato e Marketing: come far conoscere e promuovere la propria Associazione.
- La normativa sulla privacy e l'attività dei volontari.

## **OBIETTIVI**

- 1) Fornire ai partecipanti gli strumenti necessari per acquisire una preparazione idonea a gestire la propria organizzazione di volontariato.
- 2) Formare al lavoro di rete ed alla cooperazione tra soggetti sociali diversi.
- 3) Conoscere alcuni elementi di marketing da poter applicare nel contesto associativo in modo tale da promuovere lo sviluppo del volontariato e rendere visibile alla cittadinanza la propria Associazione.
- 4) Fornire conoscenze adeguate rispetto la normativa della privacy relativamente all'azione dei singoli volontari.

## **DESTINATARI**

Il percorso formativo è rivolto a tutti i responsabili o rappresentanti delle Associazioni di Volontariato.

## **DURATA DEL CORSO**

Il corso si articolerà in 4 incontri di 2 ore per la durata complessiva di 8 ore.

Sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 8 iscritti.

## **METODOLOGIA DIDATTICA**

Lezioni in aula, lavori di gruppo, studio di materiali, esercitazioni guidate.

# RELAZIONE E COMUNICAZIONE

## NELL'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

---

**CODICE: 04**

### **DESCRIZIONE DEL CORSO**

Con questo percorso formativo vengono proposti alcuni strumenti teorici ed operativi indispensabili per una buona gestione dell'associazione sotto il profilo comunicativo e relazionale.

In modo particolare verranno affrontate le seguenti tematiche:

- La comunicazione efficace ed assertiva.
- Leadership efficace.
- La gestione dei gruppi.
- La relazione con l'utente e l'attività di sportello.

### **OBIETTIVI**

- 1) Acquisire maggior coscienza e conoscenza del processo comunicativo, in modo tale da far sì che la comunicazione diventi una risorsa importante nelle relazioni di aiuto.
- 2) Acquisire i principi della leadership: consapevolezza di sé, gestione di sé e consapevolezza sociale; incrementare la capacità di conduzione di una organizzazione.
- 3) Migliorare le capacità di gestire le dinamiche di gruppo, con una maggior conoscenza e consapevolezza dei ruoli; imparare le tecniche di gestione dei conflitti.
- 4) Riflettere su alcune modalità comunicative abituali e individuare strategie comunicative più efficaci e funzionali nelle relazioni interpersonali.

### **DESTINATARI**

Il percorso formativo è rivolto a tutti i responsabili di associazione di volontariato ed agli operatori che svolgono attività di conduzione di gruppi o attività di sportello.

### **DURATA DEL CORSO**

Il corso si articolerà in 4 incontri di 2 ore per la durata complessiva di 8 ore.

Sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 8 iscritti.

### **METODOLOGIA DIDATTICA**

Lezioni in aula, lavori di gruppo, studio di materiali, esercitazioni guidate.

# **FORMAZIONE PERSONALE DEL VOLONTARIO**

---

# **IL VOLONTARIATO OGGI: CAMBIAMENTI SOCIALI E PROSPETTIVE DI CRESCITA**

---

**CODICE: 05**

## **DESCRIZIONE DEL CORSO**

In questi ultimi anni il volontariato ha subito notevoli cambiamenti, sia al suo interno, visibile dalla tipologia di persone che vi operano, sia al suo esterno dal punto di vista legislativo e normativo.

Particolarmente importante è l'attenzione che il volontario deve prestare alla recente normativa sulla privacy.

Il corso si propone di affrontare i seguenti temi:

- I cambiamenti sociali della famiglia: la famiglia oggi, le famiglie monoparentali, le nuove povertà, i servizi di cura per anziani e minori.
- Le linee d'intervento regionale per la famiglia, i minori, gli anziani, le marginalità: il ruolo del privato sociale e del volontariato.
- La legge sulla Privacy nel servizio del volontario.

## **OBIETTIVI**

- 1) Riflettere su alcuni cambiamenti di tipo sociale che si ripercuotono sulle associazioni stesse.
- 2) Conoscere gli elementi essenziali dell'attuale realtà sociale e le risposte del territorio.
- 3) Individuare strategie operative innovative e rispondenti alla nuova realtà sociale.

## **DESTINATARI**

Il percorso formativo è rivolto a tutte le persone che prestano servizio all'interno di associazioni di volontariato.

## **DURATA DEL CORSO**

Il corso si articolerà in 4 incontri di 2 ore per la durata complessiva di 8 ore.

Sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 8 iscritti.

## **METODOLOGIA DIDATTICA**

Lezioni in aula, lavori di gruppo, studio di materiali, esercitazioni guidate.

# **FORMAZIONE IN AMBITO SOCIO-SANITARIO**

---

# IL VOLONTARIATO IN AMBITO SOCIO-SANITARIO

---

**CODICE: 06**

## **DESCRIZIONE DEL CORSO**

“Aiutare è un’arte antica”, in ogni tipo di società organizzata l’uomo ha potuto o dovuto far leva sugli altri per far fronte alle difficoltà o migliorare le proprie condizioni di vita.

Nel volontariato la “relazione d’aiuto” riveste un’importanza primaria; tuttavia occorre riflettere sul nostro “dare aiuto” e definire l’ambito di intervento che si intende realizzare.

In modo particolare, il percorso formativo ha l’intento di contestualizzare la relazione di aiuto all’interno delle comunità, centri diurni e case di riposo.

Il corso si svilupperà affrontando le seguenti tematiche:

- La relazione di aiuto.
- L’ascolto, l’attività di sportello, la gestione dei casi, il rapporto con i servizi territoriali.
- Altre forme di aiuto: il sostegno telefonico; il volontario nelle comunità e nei centri diurni.
- I bisogni dell’anziano e il disagio mentale.

## **OBIETTIVI**

- 1) Formare i volontari nell’ambito della gestione della relazione d’aiuto: il centro di ascolto, il servizio domiciliare, le attività di sostegno e accompagnamento.
- 2) Formare i volontari al lavoro nell’ambito dell’educazione e dell’assistenza nelle Comunità e dei Centri Diurni.
- 3) Fornire conoscenza specifica dei bisogni legati a disagi quali la terza età, il disagio mentale, il disagio legato agli stati di malattia; saper individuare le risorse utilizzabili per rispondere a tali bisogni.

## **DESTINATARI**

Il percorso formativo è rivolto a tutte le persone che svolgono o intendono iniziare un servizio all’interno di Associazioni di volontariato.

## **DURATA DEL CORSO**

Il corso si articolerà in 4 incontri di 2 ore per la durata complessiva di 8 ore.

Sarà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 8 iscritti.

## **METODOLOGIA DIDATTICA**

Lezioni in aula, lavori di gruppo, studio di materiali, esercitazioni guidate.

# SCHEDA DI ISCRIZIONE

## AI CORSI DI FORMAZIONE

Titolo del Corso:		Codice del Corso:			
Cognome:		Nome:			
Nato/a a:		Prov:	il: / /		
Sesso:	M    F	Professione:			
Indirizzo Abitazione:					
Città:		Prov:	CAP:		
Cell:		E-mail:			
Associazione di appartenenza:					
Ruolo svolto all'interno dell'Associazione:					
Preferenze per il giorno di formazione (segnare con una crocetta):					
<input type="checkbox"/> Lunedì	<input type="checkbox"/> Martedì	<input type="checkbox"/> Mercoledì	<input type="checkbox"/> Giovedì	<input type="checkbox"/> Venerdì	<input type="checkbox"/> Sabato
Preferenza per l'orario (segnare con una crocetta):					
<input type="checkbox"/> 15.00-17.00		<input type="checkbox"/> 17.00-19.00			
Il corso verrà attivato al raggiungimento di almeno 8 iscritti.					
E' prevista l'attivazione dei corsi nelle varie sedi zonali qualora si raggiunga il numero minimo di iscritti.					
CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI					
Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art.13 del D. Legs. n.196/03, ai sensi dell'art.23 della legge stessa, conferisce il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali.					
DATA _____		FIRMA _____			

Il Centro di Servizio per il Volontariato è disponibile ad attivare altri corsi di formazione, qualora le Associazioni o gruppi di volontari lo richiedessero.

In tal caso, si prega di voler indicare l'argomento del corso richiesto e gli altri dati necessari all'attivazione dello stesso.

Proposte Formative di altri Corsi (breve descrizione sulle tematiche o contenuti richiesti):

---

N. partecipanti che intendono aderire al corso proposto:

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Le schede di iscrizione dovranno essere inviate

**entro il 20 dicembre 2005**

tramite posta, fax o e-mail a:

**Centro di Servizio per il Volontariato**

presso il Centro Polifunzionale Stefani

Via Don Orione 1 - 30175 Marghera (VE),

Telefono: 041 931720 – 041 5382374

Fax : 041 5387770

Email : [info@csvvenezia.it](mailto:info@csvvenezia.it)

[centroservizi.venezia@tin.it](mailto:centroservizi.venezia@tin.it)

## SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEI CORSI AUTOGESTITI 2006

---

Qualora l'Associazione di Volontariato avesse programmato la realizzazione di un corso di formazione autonomamente gestito, è invitata a compilare la seguente scheda e a indicare se è possibile prevedere la partecipazione di volontari di altre associazioni.

Titolo del Corso:

---

Associazione Proponente (Nome, Indirizzo, Recapito):

---

Altri Enti o Associazioni coinvolti:

---

Referente del Corso e recapito telefonico:

---

Breve descrizione del Corso:

---

Obiettivi del Corso:

---

Calendario previsto degli incontri:

(eventualmente si può allegare il depliant o altro materiale informativo)

---

Destinatari:

---

N. ore complessive:

---

Metodologia didattica:

---

N. massimo di partecipanti:

---

Possibilità di partecipazione di volontari di altre associazioni:  SI  NO

---

**Da inviare tramite posta, fax o e-mail a:**

**Centro di Servizio per il Volontariato**

presso il Centro Polifunzionale Stefani Via Don Orione 1 - 30175 Marghera (VE),

Tel.: 041 931720 – 041 5382374 Fax : 041 5387770 E-mail : [centroservizi.venezia@tin.it](mailto:centroservizi.venezia@tin.it)